

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	<b>COMITÉ/REUNIÓN: SEGUIMIENTO CREACIÓN LIGA DE PARA-ATLETISMO DE BOGOTÁ</b>	<b>DD</b>	<b>MM</b>	<b>AA</b>
<b>ACTA No. 305</b>		2	10	2024

**LUGAR:** <https://drive.google.com/file/d/12npUG3MxZDEPhKJzTqTnogyBf> **HORA DE INICIO:** 12:00 p. m. **HORA FIN:** 1:30 p. m.

#### ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
VIVIANA CATALINA CASALLAS CRUZ	CONTRATISTA / PROFESIONAL GOBERNANZA	STRD
LORRAINE MARTINEZ DE ARCO	CONTRATISTA / ABOGADA	STRD
JOHN AUGUSTO BLANCO ROJAS	CONTRATISTA / TECNICO GOBERNANZA	STRD
JOHN ROJAS	REPRESENTANTE	CLUB ARCANGELES
PABLO PEÑA	REPRESENTANTE	CLUB FRAPON
NAYIBE ARENAS	PRESIDENTE	FEDERACIÓN
SEBASTIAN	REPRESENTANTE	CLUB LUDWIG GUTTMANN

#### ORDEN DEL DIA

1. Saludo.	4.
2. Socialización avances al proceso de creación Liga	5.
3. Varios	6.

#### TEMAS TRATADOS

1. Se da inicio con un saludo de parte de la profesional Viviana Casallas a las y los asistentes, agradece la asistencia, esperando todo este bien, se brinda un contexto del objetivo de la reunión el cual es revisar los avances al proceso de creación de la Liga y definir acciones para continuar con el mismo.
2. Desde el equipo de Gobernanza la profesional Viviana Casallas pregunta a los representantes de los clubes deportivos paralímpicos sobre los avances que se tienen al momento para el proceso de creación de la Liga, de acuerdo a los compromisos adquiridos en las reuniones anteriores de asesoría que se han tenido también se comenta el deseo de la presidenta de la federación en apoyar a la creación de la Liga ya que el periodo estatutario de ella en la federación termina A mediados del mes de noviembre por lo que se ofrece para apoyar en la Liga si así lo requieren. Los representantes de los clubes deportivos que conformarán la Liga de para atletismo socializan los avances que se tienen siendo estos las revisiones de alguna documentación que se han enviado por parte de las personas que desean conformar tanto el comité ejecutivo como las diferentes comisiones de la Liga.  Se revisan también los requisitos de acuerdo con la norma establecida al momento se recuerda también la necesidad de surtir este proceso lo más pronto dado que si se deja para el año entrante los requisitos para pertenecer al órgano de administración es solo única y exclusivamente el certificado de las 60 horas en administración deportiva para todos los integrantes del comité ejecutivo. Se consultará con los representantes en una nueva reunión sobre el deseo de otros personas que desean pertenecer y apoyar los procesos de la Liga por lo que se les solicitará la documentación para validar si son aptas o no para pertenecer a la Liga y así evitar retrocesos en el momento que se haga la asamblea y se radiquen los documentos ante las diferentes entidades según el caso ya sea para inscripción de dignatarios o el otorgamiento del reconocimiento deportivo.  Desde el equipo Gobernanza se recuerda a los integrantes y representantes de los clubes deportivos que se está a la disposición para hacer el acompañamiento a todo el proceso tanto de revisión de documentos convocatorias asamblea desarrollo de la asamblea radicación de documentos ante la secretaría de cultura recreación y deporte y el ministerio del deporte para llegar a feliz término con este proceso esperando también se informe cuando ya se tengan los documentos y proceder con la convocatoria de la asamblea.  Habiendo cumplido con los temas de la reunión, se da por terminada deseando un buen resto de día.

#### COMPROMISOS

TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN
Continuar con el proceso e informar al equipo Gobernanza los avances que se tienen.	REPRESENTANTES CLUBES DEPORTIVOS	15/10/2024

#### EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN

¿Se logró el objetivo?	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
Observaciones				
Sin Observaciones				

Siendo las **1:30 p.m.** se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA		
NOMBRE	VIVIANA CATALINA CASALLAS CRUZ	NOMBRE	N/A	
CARGO	CONTRATISTA / PROFESIONAL GOBERNANZA	CARGO		

<b>NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:</b>	<b>JOHN AUGUSTO BLANCO ROJAS</b>
--	----------------------------------